

DYREKTOR PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO NR 22 OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY	
DANE PODSTAWOWE	
Nazwa stanowiska pracy - NAUCZYCIEL WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO	
Komórka organizacyjna – PRZEDSZKOLE PUBLICZNE NR 22	
Wymiar etatu – PEŁEN ETAT – 1 na czas określony,	
Liczba godzin pracy w tygodniu: 40 godzin w tym 25 godzin dydaktycznych	
Liczba wolnych miejsc pracy : 1 stanowisko	
WYMAGANE KWALIFIKACJE	
Wykształcenie : – WYŻSZE MAGISTERSKIE Z WYKSZTAŁCENIEM PEDAGOGICZNYM	
Płaca zasadnicza – zgodna z tabelą MEN i zależna od stopnia awansu zawodowego	
Wymagania niezbędne: a) ukończone studia wyższe z tytułem magistra lub studia wyższe zawodowe (licencjat) z przygotowaniem pedagogicznym na kierunku dającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu, określone w rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r., poz. 1575) b) korzystanie z pełni praw publicznych, niekaralność sądowa za umyślne przestępstwo. c) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku nauczyciela d) przestrzeganie podstawowych zasad moralnych; e) aktualna pracownicza książeczka zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych.	
Wymagania dodatkowe: • umiejętność obsługi komputera i znajomość MS Office; • kwalifikacje do prowadzenia zajęć ruchowych, gimnastyki rozwojowej z elementami gimnastyki korekcyjnej, wczesnego wspomagania rozwoju, muzykoterapii, logopedii, arteterapii, oligofrenopedagogiki, terapii pedagogicznej lub innych z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej; • spełnianie warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania zawodu; • kreatywność, umiejętność podejmowania decyzji; • zdolność i otwartość na komunikowanie się w grupie pracowniczej i poza nią oraz poczucie odpowiedzialności; • wysoka kultura osobista i komunikatywność; • umiejętność pracy w zespole; • miła aparycja, cierpliwość; • uzdolnienia plastyczne i muzyczne; • sposób komunikowania się – stosowanie poprawnego języka polskiego, kultura wypowiedzi;	
Doświadczenie zawodowe: • doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym;	
ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU NAUCZYCIELA WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO a)tworzenie warunków do optymalnego rozwoju każdego dziecka we wszystkich sferach jego rozwoju; b)rozpoznawanie potrzeb, możliwości, zdolności i zainteresowań wychowanków, uwzględnianie wniosków wynikających z przeprowadzonej diagnozy w dalszej pracy z dziećmi; c)dokumentowanie wyników obserwacji pedagogicznych (monitoring rozwoju dziecka); d)systematyczne planowanie i prowadzenia pracy wychowawczo - dydaktycznej i opiekuńczej bezpośrednio z dziećmi lub na ich rzecz, nauczyciel odpowiada za jakość i wyniki tej pracy; e)prowadzenie obowiązującej dokumentacji pedagogicznej; f)współpraca z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego, szkolnego realizowanego w przedszkolu i szkole podstawowej uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju przez organizowanie np.: zajęć otwartych, uroczystości przedszkolnych, zebrań z rodzicami, konsultacji indywidualnych, wystaw prac dziecięcych; g)czynny udział w pracach rady pedagogicznej i realizacja jej postanowień i uchwał; h)realizowanie zadań i czynności wynikających ze statutu przedszkola , szkoły.	
WYMAGANE DOKUMENTY	
1. List motywacyjny 2. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej 3. Oryginał kwestionariusza osobowego 4. Referencje z poprzedniego miejsca pracy (jeżeli kandydat posiada) 5. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie zawodowe – poświadczane za zgodność z oryginałem,	

6. Aktualna pracownicza książeczka zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych (kserokopia pierwszej strony oraz strony z aktualnym wpisem lekarskim – poświadczona za zgodność z oryginałem),
7. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku nauczyciela;
8. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
9. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia **10 maja 2018 roku** o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko nauczyciela .

List motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą: **„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1000).”**

Wymagane dokumenty należy składać w siedzibie Przedszkola Publicznego nr 22 w terminie **do 23 lipca 2021r.** z dopiskiem na kopercie : **„Oferta pracy na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego”**

- Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Złożonych dokumentów nie zwraca się. Oferty niewykorzystane zostaną komisyjnie zniszczone.
- **Kandydat wyłoniony w wyniku przeprowadzonego naboru zostanie powiadomiony telefonicznie.**

Kandydat do zatrudnienia na stanowisku nauczyciela wyłoniony w wyniku niniejszego naboru zostanie niezwłocznie skierowany do lekarza medycyny pracy w celu uzyskania zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 77 472 31 08 w godzinach 7:00-15:00.

Kędzierzyn-Koźle, 15.07.2021 r.